

朝陽科技大學研究所優秀僑生獎學金申請要點

106 學年度第 1 學期 9 月第 1 次國際暨兩岸合作處處務會議訂定(106.9.12)

106 學年度第 2 學期 3 月第 1 次國際暨兩岸合作處處務會議修定(107.3.20)

- 一、為獎勵本校海外優秀僑生就讀研究所，依據教育部頒訂之「補助大學校院設置研究所優秀僑生獎學金作業要點」規定，訂定「朝陽科技大學研究所優秀僑生獎學金申請要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點所指僑生，係指經僑生回國就學及輔導辦法或香港澳門居民來台就學辦法就讀本校研究所僑生。
- 三、申請資格：
 - (一)研究所舊生：就讀研究所滿一學期，前一學期至少修習一門學科，且學業成績平均達 80 分以上，操行成績達 82 分以上。
 - (二)研究所新生：大學歷年成績平均達 80 分以上。
 - (三)未獲其他獎學金額度平均每月高於一萬元者（包括已獲政府相關計畫補助者）。
 - (四)研究所修業年限，碩士班為 4 學期；博士班為 8 學期，延長修業年限者不得申請。
- 四、申請期限：申請人應於本校公告申請期限內檢附申請表及其他相關申請資料，向國際暨兩岸合作處提出申請，逾期不予受理。
- 五、審查作業：本校研究所優秀僑生獎學金，經由國際暨兩岸合作處（以下簡稱國合處）於處務會議中提案審查討論，於每年十月三十日及三月三十日前完成該學期之審查作業，並依審查成績擇優核給本獎學金。
- 六、評分標準：國合處完成申請表件檢核後，依據朝陽科技大學「研究所優秀僑生獎學金評分標準表」完成評分，並進行資料審查。
- 七、本獎學金受獎僑生之實際受獎金額及名額，依教育部當年度核配之獎學金補助款調整之；每名受獎僑生之受獎金額以每月不低於新台幣一萬元為原則，按月造冊核發。
- 八、獎學金核發期限為上學期自八月起至隔年一月止，下學期自二月起至七月止，畢業生則核發至其畢業月份止。
- 九、有以下情形之一者，停止發放獎學金：
 - (一)有休學、退學或喪失僑生身份者，自事實發生當月起即予以停止發放獎學金。
 - (二)受申誡以上處分者，自核定公告當月起停止發放。
 - (三)提供偽造或不實資料經查屬實者，停止發給並追繳已領之獎學金外，並依相關規定議處。

- 十、 經費請領與核結方式，依「教育部補助大學校院設置研究所優秀僑生獎學金作業要點」第四點辦理。
- 十一、 本要點經國際暨兩岸合作處處務會議通過，校長核定後實施；修正時亦同。