

# 112 學年度第 1 學期本校至丹麥 UCC 大學交換學生簡章

## 壹、本校與 UCC 大學交換學生協議內容摘要

一、交換學生名額：上限 2 名。

二、科系組別：

[Pedagogical Work - Københavns Professionshøjskole \(kp.dk\)](http://Pedagogical Work - Københavns Professionshøjskole (kp.dk))

三、交換期間：一學期，民國 112 年 8 月至民國 113 年 1 月

四、交換方式：交換學生於本校完成註冊繳費，不需支付丹麥 UCC 大學學費；然學生須自行負擔海外住宿費、交通費、簽證費及生活費等其他雜費。

五、語言能力：具備流利之英語聽、說、讀、寫能力(IELTS 5.0 以上)。

六、其他：本校補助交換學生赴丹麥經濟艙來回機票乙張，並於回臺後依規定辦理機票補助核銷(依往例補助金額上限為新台幣 4.5 萬元整；補助經費由國合處單位預算或其他相關補助經費項下支應)。

## 貳、申請資格及應備文件

一、申請資格：本校在學生，大學日間部及進修部 4 年制學生必須在本校修業滿 2 年。以不曾派往姊妹校交換學習之學生為優先。

二、申請學生應檢附之申請文件：

- (一) 本校至 UCC 大學交換學生申請表(須經由班導、系主任及院長簽核推薦)
- (二) 歷年學業成績單(中、英文各 1 份)
- (三) 總成績系排名證明書(中文 1 份)
- (四) 進修計畫(英文 1 份)
- (五) 家長同意書及切結書
- (六) 有效護照影本
- (七) 英語檢定證明(IELTS / TOEFL / TOEIC)

## 三、申請截止日期：

請備齊申請文件後，於民國 **112 年 3 月 27 日 (一) 下午 17:00 前**，繳交至國際暨兩岸合作處學術交流組，以利後續通知學生進行口試。

## 參、承辦人資訊

有意申請者可參閱國際暨兩岸合作處網站或至國際暨兩岸合作處學術交流組詢問。

所在位置：行政大樓 3 樓

承辦人：林琪雯小姐 ([chelsealin@cyut.edu.tw](mailto:chelsealin@cyut.edu.tw))

校內分機：3138

#### 肆、其他說明：

1. 本甄選錄取同學，僅代表獲得本校推薦資格，並不代表已獲得該校錄取。所有錄取同學皆須再經丹麥 UCC 大學審核，如未通過審核者，錄取資格即取消。
2. 錄取資格不得以任何理由要求延至下一學年入學或申請保留。若無法按時至丹麥 UCC 就讀，錄取資格隨即取消，無法保留。
3. 獲選學生必須配合參加相關規定活動，例如行前說明會、回台分享會等。缺席者即取消推薦及補助資格。
4. 獲丹麥 UCC 錄取之學生需依丹麥 UCC 規定繳付申請費用、入學保險、住宿費及其他相關學雜費用，並依該校規定辦理註冊與選課手續，詳情請參閱 <http://www.UCC.dk/>。
5. 於丹麥 UCC 課程結束後，以中文撰寫繳交「學習心得報告」3,000 字以上乙篇，並附生活照片(JPG 檔)方式。以電子檔傳送至國合處 email: [icsc@cyut.edu.tw](mailto:icsc@cyut.edu.tw)。並請預設「讀取回條」。請於 **113 年 3 月 30 日**前繳交報告。
6. 未盡事宜：本申請說明未盡相關事宜，應依朝陽科技大學與丹麥姐妹校 UCC 交換計劃相關規定辦理。
7. 因 Covid-19 疫情發展難以預料，且涉及自身安全暨權益，籲請同學務必與家人充分溝通後，謹慎審評估出國之必要性。赴海外研修相關規範仍應依中央流行疫情指揮中心及教育部之最新公告辦理。
8. 因應國際 Covid-19 疫情趨勢，將優先考量選送已完成疫苗施打之學生。其獲入學資格之學生須遵守申請國家之疫苗施打及入境規範。

# 學生之個人資料蒐集、處理及利用告知事項

請詳細閱讀朝陽科技大學（以下簡稱本校）依「個人資料保護法」（以下簡稱個資法）第8條及第9條規定所為以下「學生之個人資料蒐集、處理及利用告知事項」。

一、組織名稱：朝陽科技大學。

二、個人資料蒐集之目的：

本校蒐集您個人資料的目的在於辦理學位生、雙聯學位、交換學生及其他入學申請相關作業，且當錄取時轉入學生學籍資料。

三、個人資料之蒐集方式：

透過學生網路報名或書面遞交而取得學生個人資料。

(一)透過學生報名申請參加本校招生委員會提供考生個人資料。

(二)學生於本校招生資訊網路系統登錄或修改之各項相關資料。

四、個人資料之類別：

(一)辨識個人者(C001)。

(二)辨識財務者(C002)。

(三)政府資料中之辨識者(C003)。

(四)個人描述(C011)之性別、出生年月日、國籍。

(五)家庭其他成員細節(C023)之監護人或緊急連絡人等。

(六)移民情形(C033)之護照、居留證明文件。

(七)學校紀錄(C051)、資格或技術(C052)。

(八)學生、應考人紀錄(C057)。

前項各款個人資料類別，內容包括姓名、護照或居留證或護照號碼、生日、相片、性別、教育資料、緊急聯絡人、住址、電子郵件地址、聯絡資訊、轉帳帳戶、低收入戶或中低收入戶證明方式等。

五、個人資料處理及利用：

(一)個人資料利用之期間：

學生個人資料及相關申請資料，除法令或中央事業主管機關另有規定外，以上開蒐集目的完成所需之期間為利用期間。

(二)個人資料利用之地區：臺灣地區或經學生授權處理、利用之地區。

(三)個人資料利用之對象：除本校外，尚包括本於完成上開蒐集目的之相關合作單位，包含教育部或其他學術研究機構等。

(四)個人資料利用之方式：

入學申請期間之行政作業與相關資訊之發送通知，提供作為錄取、報到、查驗等作業，學生（或法定代理人）之聯絡，基於試務公信的必要揭露與學術研究及其他有助上開蒐集目的完成之必要方式。

六、學生如未提供真實且正確完整之個人資料，將導致無法進行報名、緊急事件無法聯繫、錄取通知書無法送達等等，影響學生申請服務之權益。

七、學生應確認提供之個人資料，均為真實且正確；如有不實或需變更者，應即檢附相關

證明文件送本校辦理更正。

- 八、 本校得依法令規定或主管機關或司法機關依法所為之要求，將個人資料或相關資料提供予相關主管機關。
- 九、 個人資料之權利及權益：您依法得行使個人資料保護法第3條之查閱、更正個資等權利，但因法令另有規定者，本校得拒絕之。若因您行使上述權利，而導致權益受損時，本校將不負相關賠償責任。
- 十、 除法令另有規定或主管機關另有要求外，學生如提出停止蒐集、處理、利用或請求刪除個人資料之請求，經評估會妨礙本校執行職務或完成上開蒐集目的，或導致本校違背法令或主管機關之要求時，本校得繼續蒐集、處理、利用或保留個人資料。

# 112 學年度第 1 學期本校至丹麥 UCC 大學

## 交換學生（一學期）甄選審查申請表 申請日期：

姓名		學號	
系所		班級	_____年級_____班
護照號碼		聯絡電話	住家：
性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		行動：
聯絡地址			
Email 請以正楷書寫			
申請課程			
繳交文件	<input type="checkbox"/> 1.歷年學業成績單（中、英文各 1 份） <input type="checkbox"/> 2.總成績系排名證明書（中文 1 份） <input type="checkbox"/> 3.進修計畫（英文 1 份） <input type="checkbox"/> 4.家長同意書及切結書 <input type="checkbox"/> 5.有效護照影本 <input type="checkbox"/> 6.英語檢定證照種類：_____，分數：_____		
<p>本人 _____ 保證於得到本校交換學生機票費補助後，會如期於 112 年 8 月份至丹麥 UCC 大學修業一學期。若無法完成上述修業期限且如期返臺完成朝陽端學業，本人願意無條件將已領取之交換學生機票費補助，退還朝陽科技大學。</p> <p>此致 朝陽科技大學</p> <p style="text-align: right;">申請人簽名：</p>			
初審意見			
	班導師：	日期：	
	系主任：	日期：	
複審結果			
	院長：	日期：	